

PATVIRTINTA  
Utenos šeimos ir vaiko gerovės  
centro direktoriaus  
2020 m. gegužės 19 d.  
įsakymu Nr. 1-82

## **UTENOS ŠEIMOS IR VAIKO GEROVĖS CENTRO GLOBOS CENTRO SKYRIAUS ASMENŲ/ŠEIMŲ SUPAŽINDINIMO SU GALIMU GLOBOTI (RŪPINTI) VAIKU TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS**

#### **BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Utenos šeimos ir vaiko gerovės centro Globos centro (toliau - Centras) asmenų/šeimų supažindinimo su galimu globoti (rūpinti) vaiku tvarkos aprašas (toliau- Aprašas) reglamentuoja asmenų/šeimų supažindinimo su galimu globoti (rūpinti) vaiku procesą.
2. Supažindinimo su vaiku proceso metu siekiama sudaryti tinkamas sąlygas vaikui užmegzti teigiamą emocinį ryšį su galimai būsimais globėjais (rūpintojais), vadovaujantis vaiko interesų pirmumo principu.

### **II SKYRIUS**

#### **SUPAŽINDINIMO SU GALIMU GLOBOTI (RŪPINTI) VAIKU TVARKA**

2. Centro specialistai galimam globoti (rūpinti) vaikui ieško būsimų globėjų (asmenų/šeimų) pasikeisdami informacija su kitų globos centrų, savivaldybių specialistais. Globėjų (rūpintojų) parinkimas – tai pasiūlymas patikėti likusį be tėvų globos vaiką būsimiems globėjams (rūpintojams), kurie yra įvertinti kaip tinkami globoti (rūpinti) likusį be tėvų globos vaiką.
3. Likusiam be tėvų globos vaikui ieškoma šeimos, kuri galėtų geriausiai tenkinti konkretaus vaiko poreikius, t. y. šeima parenkama vaikui.
4. Parinkimą gali atlikti šie specialistai: Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos specialistai (toliau – VVTAĮT), socialiniai darbuotojai (globos koordinatoriai), Valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos atestuoti asmenys (atestuoti pagal globėjų ir įtėvių mokymo ir konsultavimo programą) (toliau – GIMK).
5. Parinkimas vykdomas remiantis surinkta informacija apie likusį be tėvų globos vaiką ir ketinančią globoti (rūpinti) šeimą, vadovaujantis VVTAĮT pirminiu vertinimu, GIMK išvada.
6. Parinkta šeima turi gebėti atliepti vaiko, kurį galimai globos (rūpintis) fiziologinius, saugumo, socialinius, savivertės ir pripažinimo, savirealizacijos ir problemų sprendimo poreikius.
7. Parinkus būsimus globėjus (rūpintojus), Centras pateikia informaciją VVTAĮT, savivaldybės administraciją apie šeimai parinktą globoti (rūpinti) be tėvų globos likusį vaiką.
8. Jei būsimi globėjai (rūpintojai) nesikreipė dėl konkretaus vaiko globos (rūpybos), socialiniai darbuotojai (globos koordinatoriai) apie galimą globoti vaiką informuoja būsimą globėjų šeimą, ir gavus jų sutikimą organizuoja susitikimą su jiems parinktu galimu globoti (rūpinti) vaiku.
9. Pasiūlymas būsimiems globėjams (rūpintojams) pateikiamas pokalbio su Centro socialiniais darbuotojais (globos koordinatoriais), atestuotais asmenimis (GIMK specialistais) metu.
10. Su ketinančiu globoti asmeniu yra pasirašoma konfidencialumo pasižadėjimą (1 priedas).
11. Centro darbuotojai susitikimo metu žodžiu pateikia informaciją būsimiems globėjams (rūpintojams) apie vaiką, nurodant vaiko stipriąsias ir silpnąsias puses, sveikatos būklę, biologinę šeimą ir kitą informaciją. Būsimiems globėjams (rūpintojams) duodama laiko pamąstyti prieš pateikiant atsakymą.

12. Būsimiems globėjams (rūpintojams) pateikus teigiamą atsakymą, rengiamas susitikimas su galimu globoti (rūpinti) vaiku.

13. Susitikimo vieta ir laikas Centro darbuotojų derinami su būsimais globėjais (rūpintojais).

14. Būsiami globėjai (rūpintojai) rašo prašymą dėl susitikimo organizavimo su vaiku (2 priedas).

15. Centro specialistai aptaria su būsimais globėjais (rūpintojais) susitikimų skaičių, skiriama pakankamai laiko tarpusavio ryšiams užmegzti.

16. Centro specialistai aptaria globos (rūpybos) galimybę su būsimais globėjais (rūpintojais) ir vaiku, gebančiu išreikšti savo nuomonę. Rekomenduotina, kad pokalbio metu dalyvautų socialinis darbuotojas (globos koordinatorius), GIMK ir kiti specialistai.

17. Palankiai įvertinus galimybę tapti vaiko globėjais (rūpintojais), būsimieji globėjai (rūpintojai) kreipiasi į savo rajono, kuriame gyvena, VVTAIT dėl globos (rūpybos) skyrimo.

### **III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

18. Aprašą įgyvendina Centro specialistai.

19. Aprašas gali būti keičiamas Centro direktoriaus įsakymu.

Asmenų supažindinimo su galimai  
globoti (rūpinti) vaiku  
organizavimo tvarkos aprašas  
1 priedas

## UTENOS ŠEIMOS IR VAIKO GEROVĖS CENTRO GLOBOS CENTRO SKYRIUS

---

(asmens vardas, pavardė, duomenys ryšiams palaikyti)

### KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_ d.

Aš, \_\_\_\_\_ ,  
(asmens vardas, pavardė)

dalyvaudamas (-a) likusio be tėvų globos vaiko globos (rūpybos) procese/ketindamas (-a) globoti likusį be tėvų globos vaiką,

1. į s i p a r e i g o j u:

1.1. užtikrinti informacijos apie vaiką ir jo šeimą konfidencialumą, neatskleisti jos tretiesiems asmenims, kurie nedalyvauja likusio be tėvų globos vaiko globos procese;

1.2. sužinotą informaciją naudoti tik pagalbos likusiam be tėvų globos vaikui ar šeimai tikslais;

1.3. man patikėtus dokumentus saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar jais pasinaudoti.

2. Man yra žinoma, kad už neteisėtą konfidencialios informacijos ir asmens duomenų atskleidimą numatyta atsakomybė Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

---

(parašas)

---

(vardas ir pavardė)

Utenos šeimos ir vaiko gerovės  
centro Globos centro

Asmenų supažindinimo su galimai  
globoti (rūpinti) vaiku  
organizavimo tvarkos aprašas  
2 priedas

---

(vardas, pavardė)

---

(gyvenamoji vieta, telefono Nr.)

Utenos šeimos ir vaiko gerovės centro  
Direktorei

PRAŠYMAS

20 \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_\_ d.

Utena

Prašau organizuoti susitikimus su galimu globoti (rūpinti)  
vaiku \_\_\_\_\_

Utenos šeimos ir vaiko gerovės centro Globos centro skyriuje.

---

(parašas)

---

(vardas, pavardė)